

QUY CHẾ

Thực hiện dân chủ trong hoạt động của trường Tiểu học Nghĩa Minh

Năm học 2025 - 2026

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 100/QĐ-THNM, ngày 25 tháng 09 năm 2025 của Trường Tiểu học Nghĩa Minh)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích việc thực hiện dân chủ trong nhà trường.

1. Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều Luật Giáo dục quy định theo phương châm "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra" trong các hoạt động của nhà trường thông qua các hình thức dân chủ trực tiếp, dân chủ đại diện; đảm bảo cho công dân, cơ quan, tổ chức được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục, làm cho giáo dục thực sự là của dân, do dân và vì dân.

2. Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của hiệu trưởng, nhà giáo, học sinh, đội ngũ cán bộ, công chức trong nhà trường theo luật định, góp phần xây dựng nền nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của nhà trường, ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội, thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và luật pháp Nhà nước.

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện dân chủ trong nhà trường.

1. Mở rộng dân chủ phải đảm bảo có sự lãnh đạo của tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức, các đoàn thể trong nhà trường.

2. Thực hiện dân chủ trong nhà trường phù hợp với Hiến pháp và pháp luật; quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm; dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương trong nhà trường.

3. Xử lý nghiêm minh những hành vi lợi dụng dân chủ, xâm phạm quyền tự do dân chủ làm ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động của nhà trường.

Quy chế này quy định những nội dung liên quan đến việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của Nhà trường.

Chương II

THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG NỘI BỘ NHÀ TRƯỜNG

Mục 1**TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG**

Điều 3. Hiệu trưởng là người do cơ quan nhà nước có thẩm quyền bổ nhiệm, chịu trách nhiệm quản lý các hoạt động của nhà trường. Hiệu trưởng có trách nhiệm:

1. Quản lý điều hành mọi hoạt động của nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của nhà trường.

2. Tổ chức thực hiện những quy định về trách nhiệm của nhà trường, nhà giáo, cán bộ, công chức, của học sinh theo Quy chế này.

3. Lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thông qua họp hội đồng, sinh hoạt chuyên môn, hoạt động đoàn thể, hội phụ huynh hoặc trao đổi trực tiếp với cá nhân...và có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của nhà trường và phù hợp với thẩm quyền, trách nhiệm được giao cho Hiệu trưởng. Trong trường hợp vượt quá thẩm quyền giải quyết của Hiệu trưởng thì phải thông báo cho cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường biết và báo cáo lên cấp trên.

4. Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ, như họp hội đồng, họp hội đồng tư vấn, hội nghị cán bộ công nhân viên chức hàng năm.

5. Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định của nhà nước; công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá định kỳ đối với nhà giáo, cán bộ công nhân viên chức, học sinh.

6. Gương mẫu, đi đầu trong việc đấu tranh chống những biểu hiện không dân chủ trong nhà trường, như: cửa quyền, sách nhiễu. thành kiến, trù dập, giấu diếm, bung bít, làm sai sự thật, làm trái nguyên tắc và những biểu hiện không dân chủ khác.

7. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý nhà trường. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong nhà trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường. Xử lý nghiêm minh các trường hợp lợi dụng dân chủ để cản trở công việc xây dựng và đổi mới hoạt động của nhà trường theo mục tiêu của ngành đề ra.

8. Bảo vệ và giữ gìn uy tín của nhà trường. Xây dựng văn hóa trong trường học đạt tiêu chí đơn vị có đời sống văn hoá tốt và đạt trường học thân thiện học sinh tích cực.

9. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong

việc thực hiện dân chủ và giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới theo thẩm quyền được giao.

Điều 4. Những việc Hiệu trưởng phải lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của các cá nhân hoặc các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường trước khi quyết định:

1. Kế hoạch phát triển, dạy học và các hoạt động khác của nhà trường trong năm học.
2. Quy trình quản lý đào tạo, những vấn đề về chức năng, nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong nhà trường.
3. Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo, cán bộ, công chức.
4. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường
5. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, khen thưởng hàng năm, lễ lới làm việc, xây dựng nội quy, quy chế trong nhà trường.
6. Các báo cáo sơ kết, tổng kết theo định kỳ trong năm học.

Mục 2

TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ GIÁO, CÁN BỘ CÔNG NHÂN VIÊN CHỨC

Điều 5. Cán bộ giáo viên công nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm

1. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn của nhà giáo theo quy định của Luật Giáo dục. Luật công chức, Điều lệ trường Tiểu học, đồng thời phải hoàn thành nhiệm vụ đơn vị giao cho một cách tự giác. Quán triệt chỉ thị 33 của Thủ tướng chính phủ chống tiêu cực khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục với 4 nội dung, Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT Quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non phổ thông, Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông, Thông tư Số: 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/05/2020 về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục có ý thức xây dựng đơn vị ngày càng phát triển.

2. Tham gia đóng góp ý kiến về những nội dung quy định tại Điều 5 Quy chế này.

3. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng bè phái, mất đoàn kết, cửa quyền, quan liêu và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương, nề nếp trong nhà trường. Luôn học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, luôn là tấm gương sáng cho HS noi theo trong mọi hoạt động

4. Thực hiện đúng những quy định trong Pháp lệnh cán bộ, công chức; Pháp lệnh chống tham nhũng; Pháp lệnh thực hành tiết kiệm.

5. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của nhà giáo, cán bộ, công chức; tôn trọng đồng nghiệp và học sinh; bảo vệ uy tín của nhà trường. trung thực trong công việc, tận tụy với nghề nghiệp, yêu thương học sinh, biết tham gia việc làm nhân đạo, biết chia sẻ khó khăn với đồng nghiệp và học sinh, hướng dẫn giúp đỡ đồng nghiệp trong công tác. Không được có hành vi, lời nói làm tổn thương đến tinh thần và thể xác của người khác (Đồng nghiệp, phụ huynh và học sinh)

6. Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của Ngành, các quyết định của hiệu trưởng, nhận nhiệm vụ do hiệu trưởng phân công, chịu sự kiểm tra đánh giá của hiệu trưởng và của các cấp quản lý giáo dục.

7. Luôn học tập và rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị chuyên môn nghiệp vụ, tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy.

8. Tham gia công tác phổ cập giáo dục tiểu học ở địa phương.

9. Có ý thức thực hành tiết kiệm điện văn phòng phẩm.... Phòng tránh cháy nổ một cách tích cực, phải tắt điện, tắt quạt, các thiết bị sử dụng điện khi ra khỏi phòng. Có tinh thần trách nhiệm bảo quản tài sản nhà trường. Giữ gìn sạch sẽ trường lớp.

Điều 6. Những việc nhà giáo, cán bộ, công chức được biết, tham gia ý kiến, giám sát kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường

1. Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với nhà giáo, cán bộ, công nhân viên chức.

2. Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường.

3. Việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định của Luật khiếu nại, tố cáo.

4. Công khai các khoản đóng góp thỏa thuận của phụ huynh học sinh, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành. (Nếu có)

5. Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho nhà giáo, cán bộ, công chức.

6. Việc thực hiện nâng bậc lương, thuyên chuyển, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật.

7. Những vấn đề thi cử, xét duyệt lên lớp và HTCTTH

8. Báo cáo sơ kết, tổng kết, nhận xét, đánh giá công chức hàng năm.

Mục 3

NHỮNG VIỆC HỌC SINH ĐƯỢC BIẾT VÀ THAM GIA Ý KIẾN

Điều 7. Những việc học sinh được biết.

1. Những quy định của Ngành và của trường có liên quan đối với học sinh
2. Không được vô lễ, xúc phạm nhân phẩm danh dự, xâm phạm thân thể người khác. Không gian dối trong học tập kiểm tra.
3. Những thông tin có liên quan đến học tập, rèn luyện, sinh hoạt và các khoản đóng góp theo quy định.
4. HS đủ tuổi được vào đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh
5. Học sinh có kiến thức phòng chống một số dịch bệnh như cúm A (H1N1), Cúm gia cầm (H5N1), sốt xuất huyết, chân tay miệng, viêm hô hấp...
6. Được bảo vệ, chăm sóc đối xử bình đẳng. Được tham gia các hoạt động nhằm phát triển năng khiếu, được chăm sóc giáo dục hòa nhập theo quy định.
7. Được khen thưởng nếu đạt thành tích trong học tập

Điều 8. Những việc học sinh được tham gia ý kiến

Nội quy, quy định của nhà trường có liên quan đến học sinh thông qua hòm thư góp ý “Điều em muốn nói” hoặc đối thoại trực tiếp với giáo viên.

Mục 4. TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ TRƯỜNG

Nhà trường có trách nhiệm chủ động phối hợp với gia đình và xã hội để thực hiện mục tiêu, nguyên lý giáo dục.

Điều 9. Trách nhiệm của nhà trường

Hiệu trưởng thực hiện hoặc phân công cho cấp dưới thực hiện những việc sau đây:

1. Phổ biến ngay từ đầu năm học kế hoạch năm học và những nội dung liên quan đến trách nhiệm của học sinh, nhà giáo, cán bộ công nhân viên chức trong nhà trường.
2. Thông báo công khai những quy định về nội quy, quy chế, học tập, tiêu chuẩn đánh giá xếp loại, khen thưởng, kỉ luật.
3. Tổ chức hội nghị các bậc cha mẹ của người học sinh để thông báo kế hoạch và nhiệm vụ năm học, trách nhiệm của các bậc cha mẹ, sự phối hợp giữa nhà trường với gia đình của học sinh, thông báo kết quả học tập, rèn luyện của học sinh.

4. Giáo viên chủ nhiệm lớp là người đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ của lớp mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến của học sinh và các bậc cha mẹ của học sinh để phản ánh cho hiệu trưởng.

5. Kịp thời thông báo các chủ trương chính sách mới của Đảng, Nhà nước, các quy chế quyết định của Ngành cho cán bộ công chức, viên chức biết để thực hiện.

6. Đặt hòm thư góp ý trong nhà trường để các cá nhân, tổ chức, đoàn thể thuận lợi trong việc đóng góp ý kiến, hoặc đối thoại trực tiếp, qua các cuộc họp.

7. Giải đáp các ý kiến và giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo theo luật định.

Mục 5

TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐOÀN THỂ, TỔ CHỨC TRONG NHÀ TRƯỜNG

Điều 10. Trách nhiệm của các tổ trưởng, khối trưởng trong bộ máy quản lý của Nhà trường.

1. Tham mưu, đề xuất, những biện pháp giúp hiệu trưởng thực hiện tốt những quy định của Quy chế này.

2. Chấp hành và tổ chức thực hiện tốt các hoạt động dân chủ trong đơn vị.

3. Thực hiện nghiêm túc lễ lối làm việc trong nhà trường, giữa các tổ khối với nhà trường; thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ và những qui định của Luật Giáo dục, điều lệ nhà trường. Tham gia đầy đủ các phong trào của ngành tổ chức đạt kết quả tốt, xây dựng tổ khối tiên tiến.

Điều 11. Trách nhiệm của đoàn thể, các tổ chức trong nhà trường.

Người đứng đầu các đoàn thể, các tổ chức trong nhà trường là người đại diện cho đoàn thể, tổ chức đó có trách nhiệm:

1. Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức, thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các tổ chức, dân chủ bàn bạc các chủ trương, biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.

Điều 12. Trách nhiệm của cha mẹ, người giám hộ và ban đại diện cha, mẹ học sinh trong trường.

1. Ban đại diện cha, mẹ học sinh có trách nhiệm tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của các cha, mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề sau đây:

- Nội dung công việc có liên quan đến sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình để giải quyết những việc có liên quan đến học sinh.

- Vận động các bậc cha mẹ học sinh thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng hoặc nghĩa vụ phải đóng góp theo quy định.

- Vận động các bậc cha mẹ học sinh thực hiện các hoạt động xã hội hoá giáo dục ở địa phương.

2. Cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với nhà trường, với giáo viên hoặc thông qua Ban đại diện cha, mẹ học sinh về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường.

Chương III

QUAN HỆ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC GIỮA NHÀ TRƯỜNG VỚI CÁC CƠ QUAN QUẢN LÝ CẤP TRÊN, CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG

Điều 13. Nhà trường với cơ quan quản lý cấp trên

1. Phục tùng sự chỉ đạo của cơ quan quản lý cấp trên, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ đúng quy định, kịp thời và nghiêm túc.

2. Kịp thời phản ánh những vướng mắc, khó khăn của nhà trường và kiến nghị những biện pháp khắc phục để cấp trên xem xét giải quyết.

3. Phản ánh những vấn đề chưa rõ trong việc quản lý chỉ đạo của cấp trên, góp ý phê bình đối với cơ quan quản lý cấp trên bằng văn bản hoặc thông qua đại diện. Trong khi ý kiến phản ánh lên cấp trên chưa được giải quyết, nhà trường vẫn phải nghiêm túc chấp hành và thực hiện sự chỉ đạo của cấp trên.

Điều 14. Quan hệ của nhà trường đối với chính quyền địa phương.

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm đảm bảo mối quan hệ chặt chẽ với cơ quan chính quyền sở tại để phối hợp giải quyết định những công việc có liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường và chăm lo quyền lợi học tập của người học.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Quy chế này được xem xét, sửa đổi bổ sung thông qua hội nghị triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường, được thực hiện từ năm học 2025-2026.

2. Hiệu trưởng có nhiệm vụ thực hiện và chỉ đạo thực hiện những qui định trong quy chế này phù hợp thực tế của nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Loan